



*с.р.с.б.*  
*К15.12.15*

**КАРАР**

*«06» март 2015 г.*

№ 561

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

*«06» март 2015 г.*

**Об обеспечении отдыха,  
оздоровления и занятости детей,  
подростков и молодежи  
муниципального района  
Белебеевский район РБ в 2015 г.**

На основании Постановления Правительства Республики Башкортостан от 17 июня 2011 г. № 205 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в Республике Башкортостан», Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан до 2020 года, одобренной постановлением правительства РБ, Протокола заседания Республиканской межведомственной комиссии по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи от 09 февраля 2015 года № 1 и Долгосрочной муниципальной целевой программы «Развитие системы отдыха и оздоровления детей, подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2012 – 2017 годы, утвержденной Решением Совета Администрации муниципального района Белебеевский район РБ»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по координации отдыха и оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан на 2015 г. (Приложение 1).

2. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан в 2015 г. (Приложение 2).

3. Ответственность за максимальный охват детей, подростков и учащейся молодежи оздоровительными мероприятиями возложить на МКУ Управление образования муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (Лаврова Н.В.) и отдел культуры, молодежи и спорта управления социального развития Администрации муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (Павлова Е.И.).

4. МКУ Управление образования муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (Лаврова Н.В.) укомплектовать муниципальные загородные учреждения детского отдыха педагогическими и медицинскими кадрами.

5. Рекомендовать ГБУЗ РБ Белебеевская центральная районная больница (Ишмурзин Р.Р.) оказать содействие в обеспечении медицинскими кадрами детских учреждений отдыха и оздоровления всех типов на период летней оздоровительной кампании 2015 года.

6. Рекомендовать Белебеевскому территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Башкортостан в Белебеевском, Альшеевском, Бижбулякском, Еремеевском, Миякинском районах (Идрисов Г.М.) обеспечить осуществление государственного санитарно-эпидемиологического надзора за соблюдением санитарных правил и норм, противозидемического режима в детских оздоровительно-воспитательных учреждениях, а также достаточность, полноту и качество лабораторных исследований, проводимых в детских учреждениях отдыха и оздоровления.

7. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности по г. Белебей, Белебеевскому, Еремеевскому районам Республики Башкортостан (Левашов А.Е.) организовать мероприятия по контролю (надзору) за обеспечением пожарной безопасности мест отдыха и оздоровления детей и учащейся молодежи.

8. Межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан обеспечить контроль за выполнением должностных обязанностей руководителями учреждений отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории муниципального района.

9. Заместителю Главы Администрации / начальнику финансового управления Яхинову Т.К. обеспечить использование в полном объеме и по целевому назначению средств, выделенных из бюджета Республики Башкортостан на организацию отдыха и оздоровления детей и подростков, а так же рассмотреть вопрос о выделении финансовых средств на организацию летней оздоровительной кампании 2015 года за счет средств бюджета муниципального района.

10. Контроль за исполнением данного постановления возложить на начальника управления социального развития Данилина О.В.

ВрИО главы Администрации,  
первый заместитель



И.А. Бадретдинов

Приложение 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
Белебеевский район РБ  
от «06» марта 2015 года № 567

**Состав**  
межведомственной комиссии по координации отдыха,  
оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи  
муниципального района Белебеевский район РБ в 2015 г.

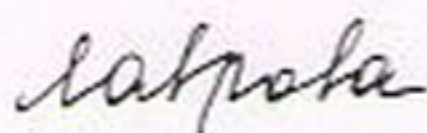
Данилин О.В.	начальник управления социального развития Администрации МР Белебеевский район РБ, председатель комиссии;
Яхин Т. К.	заместитель Главы Администрации / начальник финансового управления, заместитель председателя комиссии;
Лаврова Н.В.	начальник МКУ Управление образования, заместитель председателя комиссии;
Ахметова М.А.	специалист информационно-методического отдела МКУ Управление образования, координатор оздоровительной работы, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Борисов В. М.	председатель Белебеевской городской и районной организации профсоюза работников образования (по согласованию);
Булатова Л.Ш.	директор МАУ санаторий-профилакторий «Здоровье» МР Белебеевский район РБ;
Бурганова Л.Р.	директор Филиала ГКУ РЦСПН РБ по Белебеевскому району и г. Белебей (по согласованию);
Зайруллина В.Р.	директор МАУ ДОЛ «Спутник» МР Белебеевский район РБ;
Идрисов Г. М.	начальник Белебеевского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РБ в г.Белебей и Альшеевском, Белебеевском, Бижбулякском, Ермекеевском, Миякинском районах (по согласованию);
Ишмурзин Р.Р.	главный врач ГБУЗ РБ Белебеевская ЦРБ (по согласованию);
Левашов А.Е.	начальник ОНД по г. Белебей, Белебеевскому, Ермекеевскому районам Республики Башкортостан (по согласованию);
Плиско А.Р.	начальника отдела предпринимательства и потребительского рынка Администрации МР

	Белебеевский район РБ;
Гайнутдинова М.В.	директор МАУ ДООЦ «Чайка» МР Белебеевский район РБ;
Павлова Е.И.	начальник отдела культуры, молодежи и спорта управления социального развития;
Разетдинов И.Ф.	начальник отдела - заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации МР Белебеевский район РБ;
Рафиков М.Д.	начальник отдела МВД России по Белебеевскому району (по согласованию);
Садртдинов М.К.	директор ГУ Центр занятости населения МР Белебеевский район РБ (по согласованию);
Трякина Е.В.	начальник отдела опеки и попечительства управления социального развития Администрации МР Белебеевский район РБ;
Хайдарова З.С.	Начальник информационно-аналитического отдела Администрации МР Белебеевский район РБ ;
Шитов Ю.Н.	заместитель начальника отдела культуры, молодежи и спорта управления социального развития Администрации МР Белебеевский район РБ.

Управляющий делами Администрации



В.И. Максимов



Приложение 2  
к Постановлению Администрации  
муниципального района  
Белебеевский район РБ  
от «06» марта 2015 года *№ 561*

**План мероприятий**  
по организации отдыха, оздоровления и занятости детей,  
подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район РБ в 2015 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	Провести заседания межведомственной комиссии по координации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи муниципального района Белебеевский район РБ в 2015 г.	март, май, сентябрь, декабрь 2015 г.	Данилин О.В. Лаврова Н.В.
2	Организовать работу загородных учреждений детского отдыха и оздоровления, расположенных на территории муниципального района Белебеевский район РБ, в период летней оздоровительной кампании 2015 г.: - МАУ ДООЦ «Чайка»; - МАУ ДОЛ «Спутник»; - МАУ санаторий-профилакторий «Здоровье».	июнь-август 2015 г.	Лаврова Н.В. Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш.
3	Организовать 2 смены оздоровительных центров с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций (2540 детей).	02.06 - 22.06. 2015 г. 29.06 - 19.07. 2015 г.	Лаврова Н.В. Руководители образовательных организаций
4	Организовать 2 смены трудовых объединений на базе образовательных организаций (610 детей) (питание за счёт средств муниципального бюджета)	02.06 - 22.06.2015 г. 01.07 - 21.07.2015 г.	Лаврова Н.В. Руководители образовательных организаций
5	Организовать работу детских игровых дворовых площадок (1590 детей).	июнь-август 2015 г.	Лаврова Н.В. Павлова Е.И. Руководители образовательных организаций и учреждений молодежной политики
6	Организовать работу профильного лагеря для детей из семей, находящихся в социально-опасном положении и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации «Юный патриот» (30 детей).	04.07-17.07.2015 г.	Павлова Е.И. Руководители учреждений молодежной политики
7	Организовать работу профильных смен	08.06 - 28.06.2015г.	Лаврова Н.В.

	«Английская студия» на базе МЛУ ДООЦ «Чайка» (75 детей) совместно с ИП «Лютова Г.Р.» «Студия «Слово».	04.07 - 24.07.2015 г. 29.07 - 18.08.2015 г.	Гайнутдинова М.В. Лютова Г.Р. (по согласованию)
8.	Обеспечить организацию малозатратных форм отдыха детей: туристические, многодневные походы (3195 детей).	июнь-август 2015 г.	Лаврова Н.В. Павлова Е.И. Руководители образовательных организаций, учреждений молодежной политики и спорта
9.	Организовать работу трудовых бригад на базе учреждений образования (2700 детей).	июнь-август 2015 г.	Лаврова Н.В. Руководители образовательных организаций
10.	Подготовить планы познавательно-развлекательных, досуговых мероприятий на период летнего каникулярного отдыха обучающихся, график работы игровых дворовых площадок.	до 08.05.15 г.	Лаврова Н.В. Павлова Е.И. Руководители образовательных организаций, учреждений молодежной политики и культуры
11.	Подготовить планы физкультурно-оздоровительных мероприятий и туристических походов в летний период.	до 08.05.15 г.	Шитов Ю.Н. Руководители учреждений спортивной направленности
12.	Установить один день в неделю для бесплатного посещения организованными группами детей и студентов муниципальных музеев, выставочных залов.	до 08.05.15 г.	Павлова Е.И. Руководители музеев
13.	Провести работу по подготовке педагогических работников для организаций отдыха и оздоровления детей, обеспечить проведение ежемесячного мониторинга обеспеченности кадрами.	ежемесячно	Лаврова Н.В. Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш.
14.	Обеспечить формирование педагогических коллективов детских оздоровительных учреждений.	до 25.04.15 г.	Лаврова Н.В. Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш.
15.	Обеспечить участие специалистов в организации с обучающимися познавательных профилактических мероприятий, направленных на: - пропаганду правил пожарной безопасности, - предупреждение правонарушений и	в течение всего каникулярного периода	Леванов А.Е. (по согласованию) Рафиков М.Д. (по согласованию) Ишмурзин Р.Р. (по согласованию) Разетдинов И.Ф.

	<p>преступлений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профилактику детского дорожно-транспортного травматизма,</li> <li>- пропаганду здорового образа жизни.</li> </ul>		Руководители учреждений
16.	Принять меры по временному трудоустройству подростков на летний период.	июнь-август 2015 г.	Садртдинов М.К. (по согласованию) Руководители образовательных организаций
17.	Организовать в летний период отдых и оздоровление детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	июнь-август 2015 г.	Трякина Е.В. Руководители образовательных организаций
18.	Организовать оздоровление детей, страдающих хроническими заболеваниями, в условиях лечебно-профилактических учреждений.	в течение года	Ишмурзин Р.Р. (по согласованию)
19.	Организовать отдых и оздоровление детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей из семей в социально-опасном положении; а также обеспечить бесплатный проезд детей данных категорий к местам отдыха и оздоровления и обратно.	в течение всего каникулярного периода	Бурганова Л.Р. (по согласованию) Разетдинов И.Ф. Трякина Е.В. Павлова Е.И. Лаврова Н.В.
20.	Организовать в соответствии с законодательством своевременную противоклепцевую обработку, проведение мероприятий по борьбе с грызунами и насекомыми в местах размещения детских оздоровительно-воспитательных учреждений и территорий маршрутов детских туристических походов в летний период.	до 28.05.15 г.	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители образовательных организаций
21.	Обеспечить координацию работ по медицинскому обслуживанию детей в оздоровительных учреждениях, качественное оформление справок, а также проведение бесплатного профилактического осмотра работников, направляемых на работу в эти учреждения.	в течение всего каникулярного периода	Ишмурзин Р.Р. (по согласованию)
22.	Организовать профилактические мероприятия по недопущению продажи торговыми точками спиртных напитков и табачных изделий несовершеннолетним в местах культурного отдыха.	в течение всего каникулярного периода	Плиско А.Р. Рафиков М.Д. (по согласованию) Разетдинов И.Ф.
23.	Обеспечить освещение мероприятий оздоровительной кампании в местных	в течение всего каникулярного	Хайдарова З.С. Павлова Е.И.

	средствах массовой информации.	периода	Шитов Ю.Н. Лаврова Н.В. Руководители учреждений
24.	Принять меры по обеспечению правопорядка и общественной безопасности при перевозке организованных групп детей и учащихся по маршрутам следования к местам отдыха и оздоровления и обратно, а также в период их пребывания в детских оздоровительно-воспитательных учреждениях.	в течение всего каникулярного периода	Рафиков М.Д. (по согласованию) Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители учреждений
25.	Обеспечить физической охраной учреждения детского отдыха и оздоровления силами подразделений вневедомственной охраны, либо частными охранными предприятиями, имеющими лицензию на осуществление охранной деятельности	в течение всего каникулярного периода	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители учреждений (по согласованию)
26.	Разработать Программы осуществления образовательно-воспитательной деятельности муниципальных детских оздоровительных учреждений и представить их на утверждение МКУ Управление образования	до 03.05.15 г.	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители образовательных организаций
27.	Обеспечить своевременное выполнение планов-заданий и реализацию мероприятий по улучшению материально-технической базы детских оздоровительных учреждений, меры по устранению имеющихся нарушений, указанных в предписаниях Федерального государственного пожарного надзора.	до 01.04.15 г.	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители образовательных организаций
28.	Принять меры по своевременному заключению контрактов на поставку продуктов и обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания.	не позднее, чем за 5 дней до начала детской смены	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители образовательных организаций
29.	Организовать санитарно-гигиеническое обучение всех сотрудников детских оздоровительных учреждений, обучение обслуживающего персонала пожарно-техническому минимуму.	не позднее, чем за 5 дней до начала детской смены.	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш. Руководители образовательных организаций
30.	Обеспечить просветительскую работу антитеррористической и антикоррупционной направленности с	в течение года	Гайнутдинова М.В. Зайруллина В.Р. Булатова Л.Ш.



	сотрудниками учреждений отдыха и оздоровления детей.		Руководители учреждений
31.	Обеспечить межведомственную координацию при сборе, обработке и анализе информации об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи.	в течение года	Данилин О.В. Лаврова Н.В. Ахметова М.А.
32.	Обеспечить предоставление в Министерство образования РБ и Управление Роспотребнадзора по РБ сводных данных по ходу оздоровительной кампании 2015 г.	в течение года	Лаврова Н.В. Ахметова М.А. Идрисов Г.М. (по согласованию)

Управляющий делами Администрации



В.И. Максимов